

Коммунальное государственное предприятие
«Рудненская городская поликлиника»
Управления здравоохранения акимата Костанайской области

Протокол №10

Проведение обучения среди работников КГП «Рудненская городская поликлиника» Управления здравоохранения акимата Костанайской области

г. Рудный

«13» октября 2025 года

Время начала мероприятия: 13 часов 00 минут

Место проведения: г.Рудный, ул.50 лет Октября 102 А, актовый зал

Председательствовал: Калиева К.С – главный врач

Присутствовали: 24 человека.

Тематика: Разъяснение Правил поведения (действия) лиц, работающих в сфере общественных отношений.

Цель: Вовлечение работников Предприятия как членов квазигосударственного сектора и общественности в орбиту противодействия коррупции.

Спикер: КГП «Рудненская городская поликлиника» УЗАКО специалист по антикоррупционному комплаенсу Доцанова. Э.А

Лица, работающие в сфере общественных отношений, при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой Антикоррупционным стандартом, должны:

-руководствоваться принципом законности в соответствии с Конституцией, законами и иными нормативными и правовыми актами Республики Казахстан;

-обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством обращения граждан, принимать по ним необходимые меры;

- не допускать истребования не предусмотренных документов, а равно избегать всяческой волокиты, в ходе оказания государственных услуг и иных разрешительных функций;
- при осуществлении должностных полномочий быть беспристрастными и независимыми от деятельности политических партий, общественных и религиозных объединений;
- на постоянной основе принимать меры по повышению качества оказываемых государственных услуг, всецело ориентируясь на запросы населения как потребителя государственных услуг;
- не разглашать получаемые при исполнении должностных полномочий сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан, и не требовать от них предоставления такой информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательствами Республики Казахстан;
- не допускать конфликта интересов, а при их возникновении принять меры по их устранению в соответствии с законодательством и докладывать непосредственному или прямому руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;

Председательствующий



Калиева.К.С

Специалист по комплаенсу

Дошанова.Э.А